# Protokoll från Föreningen Samhällsvetarna Uppsala
# Styrelsemöte

Organisationsnummer: 802439-0711

**Datum:** 28 augusti 2016 **Plats:** Södermöja **Tid:** 10:00

**Närvarande** **Frånvarande**

Sara Elingfors
Fanny Olsson
Hanna Lundström
Julia Hässel
Olivia Lindqvist
Liz Holmquist
Malin Dahl
Rebecca Samuelsson
Josefin Hasselqvist Haglund
Ellen Ragnarsson
Lina Hedlund
Adam Åhlin
Calle Håkansson
Madeleine Engström
Julia Färdvall
Victor Fornander

**1. Mötets öppnande**
Mötet förklaras öppnat av ordförande Sara.

**2. Formalia**

a) Val av mötesfunktionärer

Sara föreslog Sara till ordförande
*Styrelsen beslutade att utse Sara till ordförande*

Sara föreslog Fanny till sekreterare
*Styrelsen beslutade att utse Fanny till sekreterare*

Sara föreslog Victor till justerare
*Styrelsen beslutade att utse Victor till justerare*

b) Godkännande av kallelsen samt dagordning

*Styrelsen godkände kallelsen och dagordningen*

**3. Ordförande har ordet (10 minuter)**

a) Lägesrapport

Sara informerade om Ekonomikums 40 års-jubileum som är planerat att firas i december 2016. Vidare informerade Sara om att föreningen samhällsvetarna nästa år har 10 års-jubileum. Föreningens första styrelse vill medverka vilket Sara tog på sig ansvaret att ordna.

Sara berättade att en stadgagrupp har utlysts, då stadgarna ska ses över och justeras. I nuläget väntar styrelsen på att ansökningar ska skickas in. Sara betonade att överlämningsdokument ska börja förberedas till nästa styrelse redan nu. Sara berättade även att styrelsen ska presentera sig för recentiorerna deras första dag på höstterminen (måndag 29/8 2016).

b) Beslut om nya alkohol- och drogpolicyn

Sara informerade om att droger har lagts till i den nya alkohol- och drogpolicyn. Inga frågor eller invändningar.

*Styrelsen beslutade att den nya alkohol-och drogpolicyn ska godkännas och lämnas till handlingarna.*

c) Beslut om kostnader under 1000 kr

Kassören Victor och Sara föreslog att inköpskostnader under 1000 kr inte behöver godkännas på styrelsemöten, utan istället kan beslutas genom direkt överläggning med dem. Det är dock obligatoriskt att fråga någon av dem innan inköp sker samt redovisa kvitton.

Inga frågor eller invändningar.

*Styrelsen godkänner förslaget.*

**4. Vice ordförande har ordet (5 minuter)**

a) Information från sektionerna

Calle berättade att utvärderingar av kurser ska genomföras och redovisas på sektionsmöten. Sektionsmötena har inte börjat för terminen än. Inget nytt angående hur möten ska hållas.

b) Beslutspunkt om STRUT

Calle redovisade för den kontakt han har haft med Uppsalaekonomerna angående samarbetet STRUT. Calle uttryckte sig positivt till att föreningen skulle medverka i detta eftersom det är en stor kanal för inflytande. Calle klargjorde även vissa saker angående vad STRUT skulle innebära för föreningen. Sara fick ordet och även hon tyckte att det skulle vara en bra idé att föreningen går med i samarbetet.

*Styrelsen beslutade att föreningen ska delta i samarbetet STRUT.*

c) Eventuellt val av representanter till STRUT

Calle föreslog Calle till ordniarie representant och Lina till ersättare.

*Styrelsen valde Calle till ordinarie representant och Lina till ersättare.*

**5. Ekonomi (5 minuter)**

a) Lägesrapport

Victor informerade om att bara 16 nya studenter hittills har betalat för invigningen, men såg inte detta som ett problem då det är vanligt att betala samma dag som invigningen startar eller på plats.

Vidare informerade Victor om att det tidigare varit problem med fakturor, speciellt gällande invigningen och betonade att det är viktigt att fylla i excel-arket som Victor har utformat. Kvitton för inköp ska redovisas och lämnas in på styrelsemötena.

b) Beslut om sponsring till styrelsekick-off 27-28 augusti

*Styrelsen beslutade att sponsringen till styrelsekick-offen 27-28 augusti var 2000 kr totalt. Budgeten understegs.*

**6. Generaler (5 minuter)**

a) Lägesrapport

Generalerna redovisade för läget inför invigningen. Allt är under kontroll och förberett. Överlag är schemat satt, broshyrer klara och sponspåsar fixade. Göteborg har ändrat sina uthyrningsregler och vissa ändringar i schemat har gjorts på grund av detta. Eventuellt kan mellanstadiefesten anordnas i annan lokal, generalerna ska undersöka denna möjlighet.

b) Beslut om sponsring av material till fadderlagen

Victor föreslog att fadderlagen ska få sponsring på 250 kr istället för 200 kr. Inga invändningar.

*Styrelsen beslutade att sponsringen av material till fadderlagen ska höjas från 200 kr till 250 kr.*

c) Beslut om kostnad för invigningen

Victor föreslog att kostnaden ska höjas från 500 kr till 600 (varav 100 kr är medlemsavgift).

*Styrelsen beslutade att kostnaden för invigningen ska höjas från 500 kr till 600 kr.*

**7. Utbildningsutskottet (5 minuter)**

a) Lägesrapport

Lina berättade att förberedelserna inför partiledardebatten går bra. Stig-Björn ska vara moderator men vill ha en medhjälpare till detta och lämna över delar av ansvaret till utbildningsutskottet. Josefin har gjort affischer till detta och ansvarar för att skriva ut och sätta upp dessa.

Vidare berättade Lina att en föreläsning om retorik i samarbete med JUSEK eventuellt kommer genomföras.

Lina berättade även om samhällsvetar-SM och frågade om det finns intresse. Flera i styrelsen trodde att det kommer finnas intresse om det marknadsförs på ett bra sätt.

**8. Aktivitetsutskottet (5 minuter)**

a) Lägesrapport

Julia H berättade att det finns en överliggande årsplan för utskottets arbete. Planeringen inför Dynamicus-loppet i samarbete med personalvetarna går bra. Josefin ansvarar för marknadsföringen till loppet.

Projektgrupper utlyses i nästkommande vecka. Julia berättade även att de undersökt inköp av stämpel till föreningen med loggan på och ska fortsätta titta på alternativ samt ta fram underlag till nästa möte.

Sara fick ordet och tog upp Facebook-grupperna för de olika utskotten och ifrågasatte hur dessa ska marknadsföras och användas på bästa sätt vilket sedan diskuterades. Victor föreslog att ha en gemensam grupp för dessa. Huvudsakligen ska Gilla-sidan användas.

Sara tog även upp föreningens 10-årsjubileum och föreslog att det ska hållas på slottet. Vidare berättade Sara att föreningen ska ha ett gemensamt event med Stockholms Universitet, inget beslutat än.

**Idrottsansvarige**

Adam fick ordet och berättade att idrottsträningarna kommer att hållas i Eriksbergshallen (?) som är bokad. Adam har skickat ut en intresseenkät som ska utvärderas. Idrotten kommer att hållas på tisdagar kl 16-17. Adam berättade att löpargruppen inte haft så många deltagare hittills. Gruppen ska marknadsföras på Dynamicus-loppet och Adam ska tydliggöra sträcka och nivå.

**9. Näringsliv & Sponsorgruppen (5 minuter)**

a) Lägesrapport

Malin berättade att fokuset under sommaren har varit goodie-bagsen som har gått bra att få ihop. Utskottet har haft kontakt med huvudsponsorer framförallt inför samvetardagen (ST och SSR samt Lantmäteriet).

Planeringen inför året har börjat i grova drag och mallen för sponsorer med förslag på sponsring och samarbeten är klar. Sponsorgrupp ska utlysas på första utskottsmötet. Det huvudsakliga målet under året är att få in större sponsorer.

Vidare berättade Liz att fackförbundens kontrakt ska förlängas/fortlöper. Victor fick ordet och tog upp problematiken i att förbundens föreläsningar har varit lika och därmed svåra att motivera medlemmar att gå på båda.

**10. PR (5 minuter)**

a) Lägesrapport

Josefin berättade att läget är under kontroll. Hon har uppdaterat headern på föreningens Facebook-sidor och gjort posters inför terminen. Inga ansökningar har hittills skickats in till fotografposten och Josefin uppmanade alla att sprida ordet och marknadsföra posten.

Sara och Victor berättade att de ska försöka få in mer pengar till att budgetera markandsföringen.

**11. Mentorskap**

a) Lägesrapport

Hanna och Olivia informerade om att planeringen inför terminen har börjat och att störst fokus ska läggas på de studenter som läser grundkursen. Urvalet till vilka som ska vara mentorer kommer ske snarast och senast onsdag 31 augusti 2016. Olivia förslog införande av pluggstuga för de som läser statistik på samhällsvetarprogrammet istället för vanligt mentorsskapsmöte. Vidare berättade Hanna att en mentorsskapslunch är planerad och ska genomföras i början av terminen.

**12. Nästa möte**

Nästa möte äger rum torsdag den 15 september.

**13. Övriga frågor**

Inga övriga frågor

**14. Mötets avslutande**

Sara förklarar mötet avslutat.

Sekreterare | Justerare

Fanny Olsson | Victor Fornander