Dagordning

Protokoll från Föreningen Samhällsvetarna Uppsala
Styrelsemöte

Organisationsnummer: 802439-0711

Datum: 14 december 2016 **Plats:** Ekonomikum H432 **Tid:** 17:00

Närvarande
Ellen Ragnarsson
Rebecca Samuelsson
Sara Elingfors
Hanna Lundström
Victor Fornander
Josefin Hasselqvist Haglund
Madeleine Engström
Malin Dahl
Adam Åhlin
Lina Hedlund
Julia Hässel
Julia Fredvall
Liz Holmquist
Calle Håkansson

Frånvarande
Olivia Lindqvist

1. Mötets öppnande
Ordförande Sara förklarade mötet öppnat.

2. Formalia

a) Val av mötesfunktionärer

Sara föreslår Sara till ordförande
Styrelsen beslutar att utse Sara till ordförande

Sara föreslår Fanny till sekreterare
Styrelsen beslutar att utse Fanny till sekreterare

Sara föreslår Julia H till justerare
Styrelsen beslutar att utse Julia H till justerare

b) Godkännande av kallelsen
Styrelsen godkänner kallelsen.

c) Godkännande av dagordning
Sara har tillagt mentorsskap i NEK samt sångboken som ytterligare punkter. Inga övriga förslag på punkter.
Styrelsen godkänner dagordningen.

3. Ordförande har ordet

a) Lägesrapport
Sara meddelar att att beskrivningar till posterna behöver uppdateras och uppmanar samtliga i styrelsen att göra detta. Hon berättar även att en träff är inbokad med flera föreningar för att inleda ett ökat samarbete.

b) Bestämma datum för kollegiet
Sara föreslår den 8:e april 2017.
Styrelsen beslutar att sätta datum till föreningskollegiet den 8:e april 2017.

c) Utvärderingsdagen
Sara uppdaterar de övriga i styrelsen om utvärderingsdagen i januari för att utvärdera verksamhetsårets arbete och reflektera över vad som kan göras bättre.

Punkten läggs till handlingarna.

4. Vice ordförande har ordet

a) Information från sektionerna
Calle informerar om sitt senaste möte med Samsek. Det finns ett förslag på en workshop angående bland annat stress, mer info om detta kommer på nästa styrelsemöte. Uppsalaekonomerna planerar att göra en beräkning av antal studieplatser per student på Ekonomikum. Calle berättar även att det finns eventuella planer på att bygga ut Ekonomikum.

Han har varit på möte med STRUT angående rektorsprocessen. Därtill diskuterades om NEK A ska ligga som termin två istället för termin tre. Vidare berättar Calle om åsiktsprogrammet där exempelvis betygsskala diskuterades (ska Uppsala ha G-VG eller andra betygsskalor?). Calle berättar att Uppsalas system är fördelaktigt internationellt sett på masternivå. Inget beslut har tagits ännu, men förslaget som är aktuellt är att det ska införas fler betygssteg.

Punkten läggs till handlingarna.

5. Ekonomi

a) Lägesrapport
Victor redogör för det ekonomiska läget som är stabilt. Han berättar om en obetald faktura från år 2014 utställd från en grupp på studentradion på 5600 kr. Victor ska utreda detta och kontakta dem.
Punkten läggs till handlingarna.

6. Näringsliv & Sponsorgruppen

a) Lägesrapport
Malin berättar om det senaste utskottsmötet där planeringen inför Brysselresan fortsatte. Vidare tas alumniverksamheten upp där Malin lyfter förslaget att införa en post för detta, en person som är ansvarig för verksamheten. Sara får ordet och berättar vad posten skulle innebära. Posten skulle innebära att man har rätt att vara med på styrelsemöten och bidra med input men inte ha rösträtt. Posten skulle tillsättas under vårterminen 2017. Projektet skulle innefatta alla som varit med i föreningen tidigare. Diskussion förs angående om posten är nödvändig att införa. Rebecca får ordet och föreslår att ge valberedningen ansvaret att undersöka om det finns någon som skulle vilja ha den posten. Malin och Liz ska fortsätta undersöka detta och arbeta vidare med det. Projektgruppen från Career day efterfrågade

pengar från föreningen. Liz får ordet och berättar att samarbetet med Tyréns är lagt på is. För övrigt är tygpåsarna beställda, Liz lägger fram ett prisförslag för medlemmar som inte är med på invigningen.

Punkten läggs till handlingarna.

7. Utbildningsutskottet

a) Lägesrapport
Madeleine berättar att Anders Ygemans föreläsning gick bra och var uppskattad. Lina berättar om upplägget inför nästa utskottsmöte.

b) Mentorskap i NEK
Hanna efterlyser input från övriga styrelsemedlemmar angående mentorsskapsmöten alternativt pluggstuga i NEK A inför vårterminen 2017. Josefin får ordet och är positiv till pluggstuga. Hanna frågar om de eventuella mentorsskapsmötena/pluggstugor ska vara till för endast medlemmar i föreningen eller samtliga studenter som läser kursen. Malin får ordet och säger att det kan finnas en poäng att ha mötena inom föreningen, att det kan vara större chans att det lyckas om det är mer småskaligt. Hanna berättar att det har kommit in flera mentorsansökningar till grundkursen för VT 2017.

Punkten läggs till handlingarna.

8. Aktivitetsutskottet

a) Lägesrapport
Julia H får ordet och berättar om kryssningen som var lyckad. Utskottsmöte hölls i måndags där höstterminen utvärderades och mål inför vårterminen 2017 sattes. Arbetet med julgasquen går bra och läget är under kontroll. En film till föreningens 10-årsjubileum ska spelas in. Eventet kommer att släppas en vecka innan biljetterna släpps.

b) Sångboken
Julia F uppdaterar om sångboken, där Amanda Ekstedt tagit över som projektledare. Ett utkast är färdigt och diskuteras med övriga styrelsen varpå vissa sånger utesluts på grund av opassande innehåll. Josefin får ordet och berättar om designen på sångboken och om processen med att trycka den. Den kommer definitivt vara klar till invigningen vårterminen 2017. Julia F presenterar offerten varpå priset diskuteras. Liz föreslår att det ska vara möljigt att förbeställa sångboken. Julia och Julia ska skicka ut fler offerter.

Idrottsansvarige
Adam berättar att hyran kommer att höjas till nästa år, men föreslår att föreningen kan söka ekonomiskt stöd från Svensk idrott. Dessutom har det varit dålig uppslutning på träningarna, vilket Adam jobbar på att förändra och föreslår att inleda ett samarbete med en annan förening. Josefin får ordet och erbjuder sig att bidra med att marknadsföra träningarna. Liz föreslår att medlemmar i föreningen ska erbjudas att hålla i pass för att göra träningarna mer attraktiva och locka fler att vara med.

Punkten läggs till handlingarna.

9. Generaler

a) Lägesrapport

Rebecca och Ellen presenterar läget inför invigningen vårterminen 2017. Faddermöte ska hållas. Den 16:e januari startar invigningen. Invigningsbrevet är ute och planeringsarbetet går bra. Fadderfilmer/collage kommer att läggas upp.

Punkten läggs till handlingarna.

10. PR

a) Lägesrapport
Josefin berättar att hon haft möte med projektgruppen för sångboken. Hon har haft ett möte med Dynamicus som hjälper till med den nya hemsidan. Hon presenterar hur hemsidan ska byggas upp och hur den kommer att se ut. Broschyrerna till invigningen kommer att skickas ut.

Punkten läggs till handlingarna.

11. Nästa möte
Nästa möte äger rum den 15:e januari 2016.

12. Övriga frågor
Inga övriga frågor.

13. Mötets avslutande
Sara förklarar mötet avslutat.

Sekreterare	Justerare
Fanny Olsson	Julia Hässel